

		Анкета для отримання Шенгенської візи Безкоштовний бланк		ФОТО	
1. Прізвище				ЗАПОВНЮЄТЬСЯ СПІВРОБІТНИКАМИ ПОСОЛЬСТВА Datum vloge: Številka vloge za izdajo vizuma: Mesto predložitve vloge: ☐ veleposlaništvo/ konzulat ☐ skupni zajedni center ☐ Izvajalec storitev ☐ komercialni posrednik ☐ mejni prehod Ime: ☐ drugo Vlogo je sprejel(-a): Spremni dokumenti: ☐ potna listina ☐ sredstva za preživljanje ☐ povabilo ☐ prevozno sredstvo ☐ potovalno zdravstveno zavarovanje ☐ drugo: Odločitev glede vizuma: ☐ zavrnjen ☐ izdan: ☐ A ☐ C ☐ ozemeljsko omejena veljavnost ☐ veljaven: od..... do..... Število vstopov: ☐ 1 ☐ 2 ☐ večkrat Število dni:	
2. Прізвище при народженні/попереднє прізвище					
3. Ім'я					
4. Дата народження (день-місяць-рік)		5. Місце народження			
		6. Країна народження		Громадянство при народженні, якщо відмінне від теперішнього:	
8. Стать		9. Громадянський стан			
☐ Чоловік ☐ Жінка		☐ Неодружений/а ☐ Одружений/а ☐ Розлучений/а ☐ Вдівець/а ☐ Інше (уточніть)			
10. Для неповнолітніх: прізвище, ім'я, адреса (якщо відрізняється від адреси заявника) та громадянство особи, що має батьківські права або є офіційним опікуном					
11. Номер посвідчення особи заявника					
12. Вид проїзного документу					
☐ Паспорт ☐ Дипломатичний паспорт ☐ Службовий паспорт ☐ Офіційний паспорт ☐ Спеціальний паспорт ☐ Інший проїзний документ (уточніть)					
13. Номер проїзного документу	14. Дата видачі	15. Дійсний до	16. Ким виданий		
17. Поштова адреса та адреса електронної пошти заявника			Номери телефонів		
18. Проживає не в країні громадянства					
☐ Ні ☐ Так. Дозвіл на проживання або еквівалентний документ.....N°.....Дійсний до.....					
* 19. Посада, на якій працює					

(х) Пункти з 1 по 3 повинні заповнюватися відповідно до даних, що фігурують в проїзному документі.

* Родичі громадян ЄС, СЕП або Швейцарської Конфедерації (подружжя, діти або батьки на утриманні), які подорожують згідно з угодою про вільне пересування, не мають заповнювати поля, відмічені зірочкою. Родичі громадян ЄС, СЕП або Швейцарської Конфедерації мають подати документи, що підтверджують родинний зв'язок та заповнити пункти номер 34 і 35.

* 20. Ім'я та прізвище, адреса та номер телефону роботодавця. Для студентів, назва та адреса навчального закладу		Заявник зможе вибрати яким чином здійснювати донос документів або необхідних довідок, а також отримувати повідомлення про призначення співбесіди та рішення щодо візи. Виклик та інформування щодо доносу здійснюватиметься телефоном або факсом, наданим аплікантом чи його законним представником. Якщо ці телефони не відповідатимуть, повідомлення буде надіслано на адресу, вказану в анкеті. Ця адреса повинна знаходитись в межах консульського округу. Відповідь на виклик чи виконання вимог мають виконуватись в межах десяти днів, крім особистого візиту, для чого існує п'ятнадцять днів. Якщо всі можливості отримати повідомлення вичерпано, відповідне повідомлення буде опубліковано протягом десяти днів на дошці оголошень Консульства. Якщо після закінчення виділеного сторку вимоги не виконуються, розгляд справи припиняється і ви отримаєте повідомлення рішення про припинення розгляду справи. Рішення щодо справи прийматиметься протягом 15 календарних днів з моменту подачі відповідної заяви. Цей період може бути подовжено максимум на 30 календарних днів в окремих випадках, особливо, якщо потрібно більш детально розглянути справу або, якщо необхідно зробити запит до компетентних органів країни-члена ЄС. Як виключення, у тих випадках, коли потрібно донести додаткові документи, цей термін може бути подовжено до 60 календарних днів. Візу потрібно забрати протягом місяця. Якщо в зазначені терміни аплікант не забирає візу, це розцінюється як відмова від отриманої візи і справа відправляється до архіву.
21. Основна мета подорожі: ☐ Туризм ☐ Бізнес ☐ Візит до родичів чи друзів ☐ Культурна ☐ Спорт ☐ Офіційний візит ☐ Лікування ☐ Навчання ☐ Транзит ☐ Транзит в аеропорту ☐ Інше (уточніть)		
22. Країна чи країни подорожі	23. Країна першого в'їзду	
24. Кількість в'їздів ☐ один ☐ два ☐ багато	25. Передбачений період перебування або транзиту. Вкажіть кількість днів	
26. Шенгенські візи, отримані в останні три роки ☐ Ні ☐ Так. Дати строку дії візи: з..... по		
27. Відбитки пальців, взяті раніше для отримання Шенгенської візи ☐ Ні ☐ Так. Дата, якщо відома:		
28. Дозвіл на в'їзд до країни призначення, якщо має місце Ким виданий.....дійсний з.....до.....		
29. Дата в'їзду на територію Шенгенської зони	30. Дата виїзду з Шенгенської зони	
* 31. Ім'я та прізвище особи чи осіб, що зробили запрошення. В іншому випадку, назва готелю чи готелів або адреса місця чи місць проживання заявника.		
Поштова адреса та адреса електронної пошти особи чи осіб, що зробили запрошення, готелю чи готелів або місця чи місць проживання	Номери телефону та факсу	

* Родичі громадян ЄС, СЕП або Швейцарської Конфедерації (подружжя, діти або батьки на утриманні), які подорожують згідно з угодою про вільне пересування, не мають заповнювати поля, відмічені зірочкою. Родичі громадян ЄС, СЕП або Швейцарської Конфедерації мають подати документи, що підтверджують родинний зв'язок та заповнити пункти номер 34 і 35.

*32. Назва та адреса підприємства чи організації, що зробила запитання		Номер телефону та факсу підприємства чи організації	
Ім'я, прізвище, адреса, номери телефону та факсу та адреса електронної пошти контактної особи на підприємстві чи організації:			
*33. Витрати на подорож та проживання заявника під час його перебування покриваються			
☐ самим заявником Фінансові документи ☐ Готівка ☐ Тревел чеки ☐ Кредитні картки ☐ Оплачене житло ☐ Оплачений транспорт ☐ Інше (уточніть)		☐ приймаючою стороною (уточніть, хазяїном, підприємством чи організацією) ☐ вказане в пунктах 31 або 32 ☐ інше (уточніть) Фінансові документи ☐ Готівка ☐ Заявнику надається житло ☐ Всі витрати по перебуванню покриваються ☐ Оплачений транспорт ☐ Інше (уточніть)	
34. Особисті дані родича, який є громадянином ЄС, СЕП або Швейцарської Конфедерації			
Прізвище/а		Ім'я	
Дата народження	Громадянство	Номер проїзного документу чи посвідчення особи	
35. Родинний зв'язок з громадянином ЄС, СЕП або Швейцарської Конфедерації			
☐ чоловік/дружина ☐ син/донька ☐ онук/онука ☐ мати/батько на утриманні			
36. Місце і дата		37. Підпис (замість неповнолітньої дитини підписує один з батьків або опікунів)	
Мені відомо, що відмова у видачі візи не є приводом для повернення візового збору			
Для заявників на багаторазову візу(див пункт № 24): Мені відомо, щодо необхідності мати медичну страховку як для першої подорожі, так і для наступних поїздок на територію країн-членів ЄС			

* Родичі громадян ЄС, СЕП або Швейцарської Конфедерації (подружжя, діти або батьки на утриманні), які подорожують згідно з угодою про вільне пересування, не мають заповнювати поля, відмічені зірочкою. Родичі громадян ЄС, СЕП або Швейцарської Конфедерації мають подати документи, що підтверджують родинний зв'язок та заповнити пункти номер 34 і 35.

Мені відома наступна інформація і я з нею погоджуюсь: дані, які потрібно вказати в цій заяві, надання фотографії, і, у разі необхідності, моїх відбитків пальців є обов'язковими для розгляду заяви на отримання візи; мої персональні дані та дані, вказані у заяві на отримання візи, а також мої відбитки пальців та фотографія будуть передані до компетентних органів країн-членів ЄС та розглядатимуться цими органами при прийнятті рішення щодо видачі візи.

Ця інформація, а також рішення щодо заяви на отримання візи, анулювання, відкликання або подовження виданої візи зберігатиметься у системі VIS¹ протягом п'яти років та буде доступною для компетентних органів, що здійснюють візовий контроль на зовнішніх кордонах та на території країн-членів ЄС; для міграційних служб, установ, що розглядають надання політичного притулку країн-членів ЄС з метою перевірки виконання вимог в'їзду, законного перебування та проживання на території країн-членів ЄС; з метою встановлення особистості осіб, які не дотримуються або перестали виконувати ці вимоги; з метою вивчення заяви на отримання політичного притулку та встановлення ступені відповідальності за це. У певних випадках, також зможуть перевіряти ці дані компетентні органи країн-членів ЄС та Європол з метою уникнення, розкриття або розслідування терористичних або інших тяжких злочинів. Словенською установою, яка уповноважена обробляти дані, є **Міністерство закордонних справ Республіки Словенія, вул. Прешернова 25, SI-1000 Любляна**.

Мені відомо, що я маю право отримати від будь-якої країни-члена ЄС мої персональні дані, які фігурують у системі VIS та яка країна їх внесла, а також вимагати виправити ту інформацію, яка є неточною та видалити ті дані, які були отримані нелегально. Якщо я подаю відкрите клопотання, установа, яка обробляє мою заяву, має мене поінформувати яким чином я можу перевірити мої персональні дані та яким чином можна їх виправити або знищити та як це зробити відповідно до внутрішнього законодавства країни-члена ЄС до якої я звернувся. Національна установа, що здійснює контроль (в Словенії це **Інформаційний уповноважений з захисту персональних даних, тел. +386-1-230-97-30, e-mail: gp.ip@ip-rs.si, адреса: Вошнякова 1, SI-1000 Любляна**) вивчає всі клопотання, пов'язані із захистом персональних даних.

Я заявляю, що надав правдиві дані у повному обсязі. Мені відомо, що будь-яка фальшива інформація може стати приводом для відмови у видачі візи, в анулюванні виданої візи та дозволяє розпочати судову справу проти мене, відповідно до законодавства країни-члена ЄС, яка розглядає мою заяву на отримання візи.

Я зобов'язуюсь покинути територію країни-члена ЄС до закінчення строків дії виданої візи. Мене поінформували, що віза-це одна з вимог для в'їзду на територію країн-членів ЄС. Факт отримання візи не означає, що я маю право на повернення грошей, якщо я порушив положення статті 5, пункту 1 Регламенту ЄС № 562/2006 (Шенгенський прикордонний кодекс), внаслідок чого мені заборонили в'їзд до країни призначення. Виконання вимог в'їзду перевірятиметься при в'їзді на територію країн-членів ЄС.

Місце і підпис

Підпис (замість неповнолітньої дитини підписує один з батьків або опікунів)

З моменту підключення системи VIS